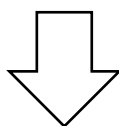


TOMAS-PS / PS7会計 プログラムセットアップ手順書

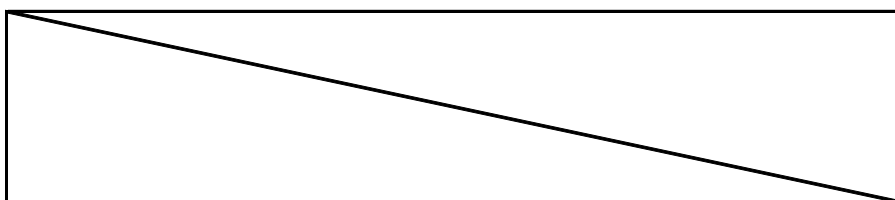
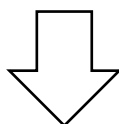
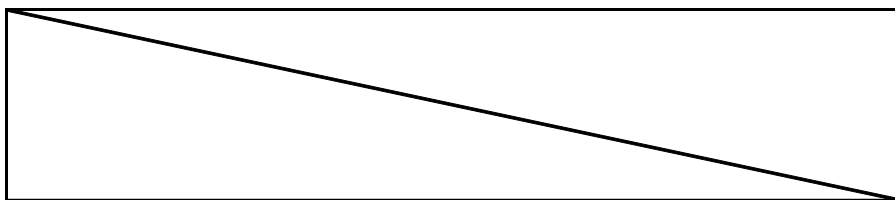
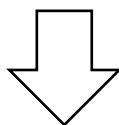
クライアント共通版

PS7会計の導入手順

(別資料) .NET Framework のインストール
クライアント環境で設定



(本資料) 共通プログラムのセットアップ、設定
クライアント環境で設定



Version 1.1.0

令和 4 年 11 月 7 日

目 次

1.	はじめに	.....	2
2.	PS7共通プログラムのインストール	.....	2
	2-1. 事前準備	.....	2
	2-2. PS7共通プログラムのインストール	.....	3
	2-3. TOMAS-PS共通プログラム設定	.....	4
	2-4. 資格情報の登録	.....	5
3.	PS7会計ClickOnceのインストール	.....	6
4.	PS7会計の動作確認	.....	6
	4-1. 資金収支元帳	.....	6
	4-2. 科目残高推移表	.....	7
	4-3. 決算書	.....	8

1. はじめに

本作業は以下の作業後、または条件を踏まえて実施してください。

- PS7会計システムセットアップ作業後であること。
⇒ 「導入手順書_PS7会計_SV_(OracleVersion)」参照
- 「システム要件に関して」参照、条件踏襲の有無
- .NET Framework のインストール
⇒ 「補足手順書_.NET Framework」参照
- コンピューター名の確認
⇒ 半角英数字で命名してください。
本作業後の変更はエラーの原因となります。
- 管理者権限（Administrators）を持つOSアカウントで実施すること。
- セキュリティソフトを停止すること。
⇒ 本作業後、必要に応じて除外設定の追加をしてください。

本作業では以下資料、アプリケーション、ツールを使用します。

- 導入手順書 ※本書
- PS7共通プログラム
⇒ ユーザーサイトからダウンロード、またはCAより提供
- add_permit.bat.txt
⇒ ユーザーサイトからダウンロード、またはCAより提供

2. PS7共通プログラムのインストール

2-1. 事前準備

ローカルディスク内に「CAWORK」フォルダを作成し、事前に準備した以下ファイル類をコピーします。

- add_permit.bat.txt
 - PS7共通プログラム
⇒ 接続先サーバーのOracleのバージョンにより対象が変わります。
事前にサーバー管理者、またはCAに確認してください。
- | | |
|-------------|---------------------------|
| Oracle11g | : PS7FoundSetup_11gR2.msi |
| Oracle12cR1 | : PS7FoundSetup_12cR1.msi |
| Oracle12cR2 | : PS7FoundSetup_12cR2.msi |
| Oracle19c | : PS7FoundSetup_19c.msi |

※作業後、必要に応じて削除すること

2-2. PS7共通プログラムのインストール

以下ファイルを実行します。

⇒ 接続先サーバーのOracleのバージョンにより対象が変わります。

事前にサーバー管理者、またはCAに確認してください。

Oracle11g : PS7FoundSetup_11gR2.msi

Oracle12cR1 : PS7FoundSetup_12cR1.msi

Oracle12cR2 : PS7FoundSetup_12cR2.msi

Oracle19c : PS7FoundSetup_19c.msi

画面が表示されたら「次へ」を押下します。

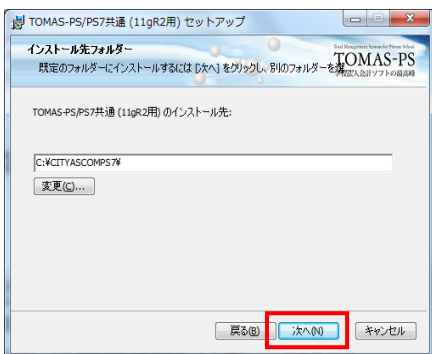


インストール先は "C:\¥CITYASCOMP57¥" が基本になります。

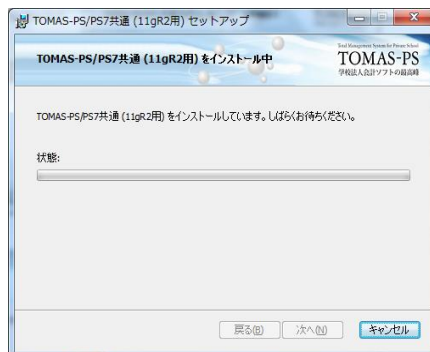
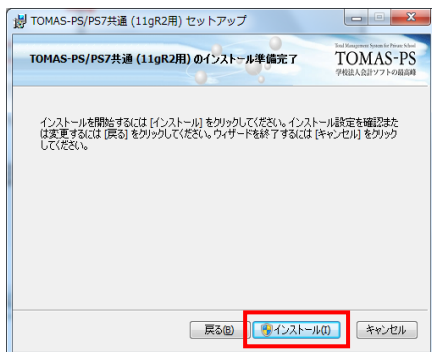
指定がなければそのまま「次へ」を押下します。

※ドライブが "C:\¥" 以外、USBメモリやROMドライブになる場合があります。

基本指定と差異がないか注意してください。

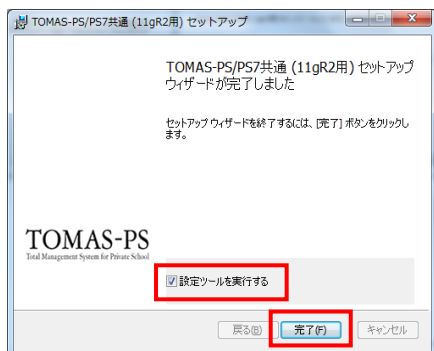


「インストール」を押下します。



インストール完了後、「完了」ボタンを押してください。

※画面上のチェックボックス「設定ツールを実行する」は選択状態にしてください。



設定ツールが自動実行されます。何度かコマンドプロンプトが開いたり閉じたりします。最終的に、次章の「TOMAS-PS共通プログラム設定」が開いたら終了です。

※途中でPC再起動が発生した場合

以下のユーティリティを実行、終了後に「TOMAS-PS共通プログラム設定」の展開を確認

・ユーティリティ場所

(インストール先):¥CITYASCOMPS7¥CITYASCOM¥BIN¥SetupHelper.exe

2-3. TOMAS-PS共通プログラム設定

PS7共通プログラムのインストール完了後、「TOMAS-PS共通プログラム設定」が起動します。

ここではデータベースの接続先や、ClickOnceプログラムの配布元の設定を行います。

ここでの対象は「クライアント」になります。

通常は簡易モード（ `` 詳細設定 `` チェックなし）で構いません。

[このPCの種類を選択してください。] : クライアント設定

[サーバー設定 - サーバー名/IPアドレス]

⇒ DBサーバーのIPアドレスを入力してください。 : 127.0.0.1

[サーバー設定 - PS7会計ClickOnce配布元フォルダ]

⇒ クライアントのClickOnceがバージョンアップで参照するアドレスを入力します。

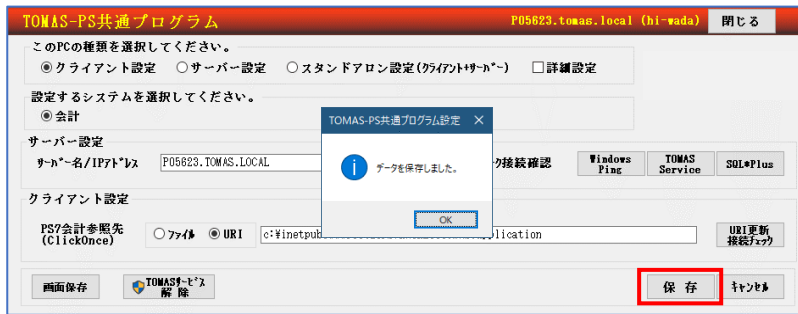
サーバー側が共有フォルダで公開している場合は `` ファイル `` を選択、

Webサイトで公開している場合は `` URI `` を選択、以下値に設定します。

: http://127.0.0.1:8090/PS7KAIKEI/TOMAS.application



「保存」を押下し、保存されたことを確認します。



2-4. 資格情報の登録

“ add_permit.bat.txt ”の以下の部分を変更後、ファイル名称を
“ add_permit.bat.txt ” → “ add_permit.bat ”に変更（拡張子変更）します。

```
>> 1 | echo off ↓
2 | echo ***** ↓
3 | echo 資格情報を追加します ↓
4 | echo ***** ↓
5 | echo 誤りがある場合、Ctrl+C を入力してください ↓
6 | pause ↓
7 | ↓
8 | cmdkey /add:サーバー名 /user ユーザ名 /pass パスワード ↓
9 | ↓
10 | echo ***** ↓
11 | echo 処理が完了しました。終了します。 ↓
12 | echo ***** ↓
13 | pause ↓
14 | ↓
15 | exit [EOF]
```

[サーバー名] : 127.0.0.1

[ユーザ名] : (DBサーバーの管理者ユーザーID)

[パスワード] : (DBサーバーの管理者ユーザーパスワード)

※ 管理者ユーザーはシステム管理者、またはCAへ問合せください。

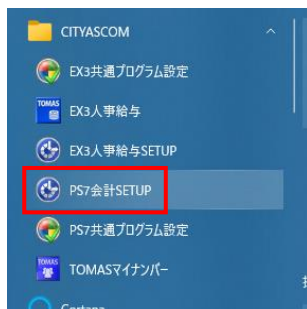
3. PS7会計ClickOnceのインストール

「PS7会計SETUP」を展開します。

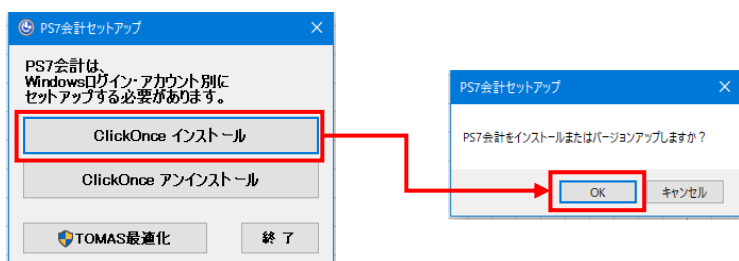
↓ “スタート”をクリック

↓ “CITYASCOM”をクリック

→ “PS7会計SETUP”をクリック



「ClickOnce インストール」を押下し、確認メッセージで「OK」を押下します。



PS7会計ログイン画面が表示されれば正常完了です。

4. PS7会計の動作確認

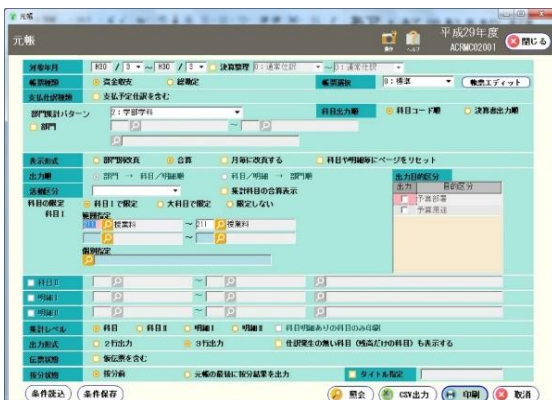
各種帳票の出力確認を行います。

4-1. 資金収支元帳

検索欄に“元帳”と入力し、帳票メニューを展開します。



[科目の限定] - [範囲指定：211～211]で「印刷」を押下します。

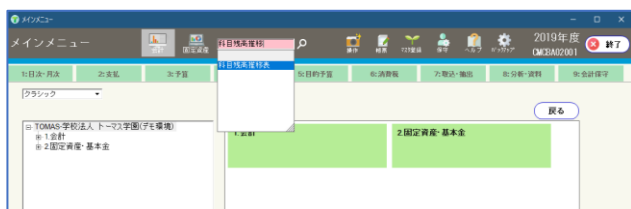


資金収支元帳のプレビューが出力される事を確認します。

目	借方	貸方	高次
現金より繰越			328,176,500
授業料	150,000		328,176,500
授業料上増		190,000	328,176,500
授業料上減		290,000	327,886,500
雑収入		290,000	327,886,500
雑収入上増		290,000	327,886,500
雑収入上減		290,000	327,596,500
雑費	385,000		327,211,500
雑費上増		80,000	327,131,500
雑費上減		80,000	326,841,500
雑費		17,000	326,824,500
雑費上増		192,000	326,632,500
雑費上減			

4-2. 科目残高推移表

検索欄に「科目残高推移表」と入力し、帳票メニューを展開します。



[科目の限定] - [範囲指定：211～211]で「印刷」を押下します。

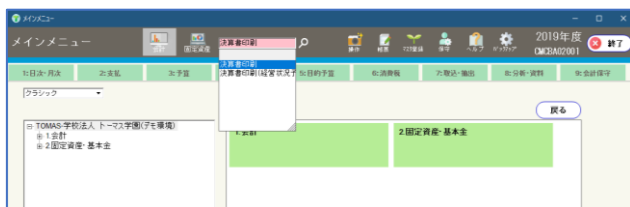


科目残高推移表のプレビューが出力される事を確認します。

コード	科目帳簿名称	部門	借方	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	3月末残高	
211	授業料	次学部	借方	0	0	0	0	0	0	0	0	
		次学部	貸方	295,055,500	76,066,000	35,000,000	0	100,000	0	1,151,000	402,213,500	
		法学部	借方	0	0	0	0	0	0	0	0	
		法学部	貸方	64,258,000	35,066,000	20,000,000	0	0	0	256,000	127,890,000	
		工学部	借方	0	0	0	0	0	0	0	0	
		工学部	貸方	53,248,000	35,066,000	25,000,000	0	0	0	0	306,000	113,549,000
		生活学部	借方	0	0	4,675,000	0	0	0	0	0	
		生活学部	貸方	90,000,000	24,066,000	24,000,000	0	0	0	0	190,125,000	
		経営学部	借方	0	0	0	0	0	0	0	0	
		経営学部	貸方	75,886,000	22,415,000	385,000	0	0	0	0	38,664,000	
		高校	借方	0	0	0	0	0	0	0	0	
		高校	貸方	6,774,000	1,156,000	1,150,000	1,150,000	1,150,000	1,170,000	1,503,000	19,237,000	
		中学校	借方	0	0	0	0	0	0	0	0	
		中学校	貸方	11,614,000	2,386,000	2,504,000	2,380,000	2,380,000	0	2,704,000	26,118,000	
		【44合計】	借方	603,915,500	3,314,900	196,066,000	195,815,000	3,485,000	3,355,000	5,170,000	5,886,000	
		【合計】	借方	603,915,500	3,314,900	196,066,000	195,815,000	3,485,000	3,355,000	5,170,000	5,886,000	
		【合計】	貸方	603,915,500	3,314,900	196,066,000	195,815,000	3,485,000	3,355,000	5,170,000	5,886,000	

4-3. 決算書

検索欄に“決算書印刷”と入力し、帳票メニューを展開します。



“決算書限定”にチェックを入れ、“11.資金収支計算書”を選択、
[部門集計パターン] - 部門にチェックを入れ、[100 ~ 100]で「印刷」を押下します。



資金収支計算書のプレビューが出力されることを確認します。

