

マスタ登録チェックリスト (PS7学費 費目追加)

このチェックリストは、学校様で費目マスタの追加をおこなっていただく際、設定を漏れなくおこなっていただくための、設定が必要な画面の確認リストになります。

学校様の現在の費目設定と照らし合わせて、設定をおこなってください。

費目追加

- ① 部門ごとに費目を追加します。(合格者管理と共通で使用します。)

費目マスタ登録

《 マスタ登録 → ◇徴収マスタ - 費目マスタ登録 》

費目	名称	自動引落	費目種別	貸借区分	集計単位
11	授業料	有	学納金	貸方	高校
12	教育充実費	有	学納金	貸方	高校
21	就学支援金	有	学納金	借方	高校
22	授業料減免	有	学納金	借方	高校
31	クラス費	有	種別金	借方	高校

- ② ①で追加した費目が「未使用」になっている場合、部門の最下位層単位で「使用」に変更します。

※新規費目追加時の使用・未使用の初期値はパラメータ設定によります。

費目マスタ登録

《 マスタ登録 → ◇徴収マスタ - 費目マスタ登録 》

費目	名称	自動引落	費目種別	貸借区分	集計単位	費目使用
11	授業料	有	学納金	貸方	高校	使用
12	教育充実費	有	学納金	貸方	高校	使用
21	就学支援金	有	学納金	借方	高校	使用
22	授業料減免	有	学納金	借方	高校	使用
31	クラス費	有	種別金	借方	高校	使用

- ③ 追加した費目の入金額充当の優先順位を設定します。

費目優先順位マスタ登録

《 マスタ登録 → ◇徴収マスタ - 費目優先順位マスタ登録 》

貸借費目	入金優先順位		借方費目			
	11	12	21	22	52	51
11 授業料	00		✓			
12 教育充実費	00			✓		
31 クラス費	00		✓			
32 修学旅行積立	00		✓			
33 生徒会費	00		✓			
41 寮費	00		✓			
51 入学金	00				✓	

- ④ 費目の徴収金額を設定します。
 費目で検索すると、すべての徴収パターンが一覧表示されます。
 徴収パターン金額マスタ登録
 ≪マスタ登録 → ◇徴収マスタ - 徴収パターン金額マスタ登録≫

徴収パターン	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
1-一般生	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	24,000
2-寮生	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	24,000

- ⑤ バックアップ後、生徒毎の徴収台帳に徴収金額を反映させます。
 徴収台帳一括登録
 ≪マスタ登録 → ◇徴収マスタ - 徴収台帳一括登録≫

事前にバックアップをお取りください。

退避処理 未処理 退避済

更新内容

入金方法

年度	部門	費目	開始月	自動引落	クレジット	コンビニ

徴収パターン

年度	部門	学部	学科	学年	徴収パターン	費目	開始月
R 0	高校	普通科		1-一般生			4
R 0	高校	普通科		1-一般生			4
R 0	高校	普通科		1-一般生			4

徴収金額・費目使用

選択	年度	部門	学部	学科	学年	費目	徴収月	開始月
<input checked="" type="checkbox"/>	R 4	高校	普通科		1-一般生	修学旅行積立	1	4
<input checked="" type="checkbox"/>	R 4	高校	普通科		1-一般生	修学旅行積立	2	4
<input checked="" type="checkbox"/>	R 4	高校	普通科		1-一般生	修学旅行積立	3	4

チェックをつけたもののみ更新されます。

- ⑥ 会計システムへの自動仕訳機能をご使用の場合

- 費目ごとに勘定科目を設定します。

徴収台帳一括登録
 ≪マスタ登録 → ◇環境設定 - 会計勘定科目・受入口座設定≫

①で貸借区分=貸方で追加した場合は「貸方」タブ、借方で追加した場合は「借方」タブに費目が表示されます。

費目	部門	区分	科目	明細 I	明細 II	摘要
11 授業料	高校	前年度	792			
		当年度	211			
12 教育充実費	高校	前年度	992			
		当年度	215			
		翌年度	399			

- 設定した科目の名称などを設定します。

画面右上<マスタメンテ>→摘要設定>で「会計部門コード摘要設定」画面が起動します。

科目 I	科目 II	明細 I	明細 II	科目名称	摘要	振替先	振替先2
385		13		預り金 生徒会費	預り金 生徒会費		
385		14		預り金 同窓会	預り金 同窓会		
385		18		預り金 卒業関連	預り金 卒業関連		

⑦ 預り金システムをご使用の場合で、追加した費目を預り金と連携する場合

部門ごとに預り金費目と学費の費目を連携させます。

預り金費目マスタ登録

《預り金 → マスタ登録 → ◇基本マスタ登録 — 預り金費目マスタ登録》

預り金費目マスタ登録

1: 使途項目管理 2: 入出金処理 3: 報告書 4: 年度末処理

部門 高校

「学費連携」を選択し、費目を設定します。

預り金費目	学費連携	学費費目	会計勘定科目(入金)	会計勘定科目(返金)	返金方法初期値
31 クラス費	<input checked="" type="checkbox"/>	31 クラス費			振込
32 修学旅行積立	<input checked="" type="checkbox"/>	32 修学旅行積立			振込
99 副教材費	<input checked="" type="checkbox"/>		11 入金	22 返金	振込

登録データ

預り金費目
 預り金費目名称 返金方法初期値

学費連携費目 学費費目 クラス費

預り金のみ費目 会計勘定科目(入金)
 会計勘定科目(返金)

預り金種別マスタなどの設定をします。

預り金種別マスタ登録

《預り金 → ◇マスタ登録 → 基本マスタ登録 — 預り金種別マスタ登録》

預り金種別マスタ登録

1: 使途項目管理 2: 入出金処理 3: 返金処理 4: 個人収支報告書 5: 年度末処理

部門 高校

預り金費目	預り金種別	預り金種別略名称
31 クラス費	1 クラス費	クラス