

## マスタ登録チェックリスト (EX2学費 費目追加)

このチェックリストは、学校様で費目マスタの追加をおこなっていただく際、設定を漏れなくおこなっていただくための、設定が必要な画面の確認リストになります。詳しい設定方法につきましては、記載のマニュアルをご参照ください。

(TOMASユーザーサイト マニュアル・資料ダウンロード → 学費・預り金 → EX2学費 在校生管理編)  
学校様の現在の費目設定と照らし合わせて、設定をおこなってください。

### 費目追加

- ①  部門ごとに費目を追加します。(合格者管理と共通で使用します。)

費目マスタ登録【EX2学費システム 在校生管理編 3-1 i 参照】

≪3.在校生 → 2.マスタ登録 → 1.徴収マスタ → 1.費目マスタ登録≫

費目マスタ登録【共通】						SMC01001 P06269	閉じる
モード選択							
<input checked="" type="radio"/> 費目		<input type="radio"/> 費目使用					
検索条件							
部門		31 鈎	高校				
検索							
31. 高校							
費目	名称	自動引落	費目種別	貸借区分	集計単位		
1	授業料	無	学納金	貸方	高校		
2	施設費	有	学納金	貸方	高校		

- ②  ①で追加した費目は「未使用」になっていますので、部門の最下位層単位で「使用」に変更します。

費目マスタ登録【EX2学費システム 在校生管理編 3-1 i 参照】

≪3.在校生 → 2.マスタ登録 → 1.徴収マスタ → 1.費目マスタ登録≫

費目マスタ登録【共通】						SMC01001 P06269	閉じる
モード選択							
<input type="radio"/> 費目		<input checked="" type="radio"/> 費目使用					
検索条件							
部門		31 鈎	高校	コース	1 鈎	普通科	
検索							
31. 高校 1. 普通科							
費目	名称	自動引落	費目種別	貸借区分	集計単位	費目使用	
1	授業料	無	学納金	貸方	高校	使用	
2	施設費	有	学納金	貸方	高校	使用	
3	教育充実費	有	学納金	貸方	高校	使用	
4	実習費	有	学納金	貸方	高校	未使用	
5	寮費	有	預り金	貸方	高校	使用	

- ③  追加した費目の入金額充当の優先順位を設定します。

費目優先順位マスタ登録【EX2学費システム 在校生管理編 3-1 ii 参照】

≪3.在校生 → 2.マスタ登録 → 1.徴収マスタ → 4.費目優先順位マスタ登録≫

費目優先順位マスタ登録						SMC15001 P06269	閉じる
検索条件							
部門		31 鈎	高校				
検索							
31. 高校							
貸 方 費 目	入金優先順位		借方費目				
			6	奨学費	1		
	1	授業料	1			✓	
	2	施設費	2			✓	
	3	教育充実費	3			✓	
	4	実習費	4			✓	
	5	寮費	99			✓	
	7	副教材費	5			✓	
	8	入学金	0			✓	

- ④  費目の徴収金額を設定します。

費目で検索すると、すべての徴収パターンが一覧表示されます。

徴収パターン金額マスタ登録【EX2学費システム 在校生管理編 3-1 iii参照】

≪3.在校生 → 2.マスタ登録 → 1.徴収マスタ → 2.徴収パターン金額マスタ登録≫

徴収パターン	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
1.一般生	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	240,000
2.寮生	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	120,000

- ⑤  バックアップ後、生徒毎の徴収台帳に徴収金額を反映させます。

徴収台帳一括登録【EX2学費システム 在校生管理編 3-1 iv参照】

≪3.在校生 → 2.マスタ登録 → 1.徴収マスタ → 3.徴収台帳一括登録≫

年度	部門	学部	学科	学年	徴収パターン	費目	徴収月	開始月	徴収金額
H23	高校	普通科		1	一般生	授業料	1	4	
H23	高校	普通科		1	一般生	授業料	2	4	
H23	高校	普通科		1	一般生	授業料	3	4	

- ⑥ 会計システムへの自動仕訳機能をご使用の場合

- 費目ごとに勘定科目を設定します。

徴収台帳一括登録【EX2学費システム 在校生管理編 12-1参照】

≪1.システム情報 → 5.環境設定 → 5.会計勘定科目・受入口座設定≫

費目	部門	区分	科目	明細I	明細II
1 授業料	高校	前年度	792		
		当年度	211		
		翌年度	392		

- 設定した科目の名称などを設定します。

科目I	科目II	明細I	明細II	科目名称	摘要	振替先	振替先部門名称
123				みずほ銀行普通・7751	みずほ銀行普通・7751		
124				みずほ銀行普通・高校用	みずほ銀行普通・高校用		

⑦ 預り金システムをご使用の場合で、追加した費目を預り金と連携する場合

部門ごとに預り金費目と学費の費目を連携させます。

預り金費目マスタ登録【EX2預り金システム 9-1参照】

≪4.預り金 → 1.マスタ登録 → 7.基本マスタ登録 → 3.預り金費目マスタ登録≫

預り金費目マスタ登録					
部門		31 高	高校	検索	閉じる
31. 高校					
預り金費目	学費連携	学費費目	会計勘定科目 (入金)	会計勘定科目 (返金)	返金方法 初期値
1 副教材費	<input checked="" type="checkbox"/>	7 副教材費			振込

「学費連携」を選択し、費目を設定します。

預り金種別マスタなどの設定をします。

預り金種別マスタ登録【EX2預り金システム 9-2参照】

≪4.預り金 → 1.マスタ登録 → 7.基本マスタ登録 → 4.預り金種別マスタ登録≫

預り金種別マスタ登録					
部門		31 高	高校	検索	閉じる
31. 高校					
預り金費目	預り金種別	預り金種別略名称			
1 副教材費	1 国語	国語			
1 副教材費	2 数学	数学			